

## Bilan de compétences

| Durée  | Pré requis | Public  |
|--|------------|---|
| 24 heures réparties sur : <ul style="list-style-type: none"> <li>• 8 rendez-vous de 2 heures</li> <li>• 8 h de travail en autonomie</li> </ul> | Aucun      | Tout public<br>Le/la consultant(e) suit le bénéficiaire pendant toute la durée de son bilan |

### Objectifs :

Faire l'analyse et la synthèse des expériences professionnelles, des aptitudes, motivations et ressources mobilisables dans le cadre d'un projet professionnel

### Contenu :

#### 1. Phase préliminaire

Confirmer l'engagement du bénéficiaire dans sa démarche

Définir et analyser la nature de ses besoins

Informé le bénéficiaire des conditions du déroulement ainsi que des méthodes

#### 2. Phase d'investigation (séances 1 à 6) permettant au bénéficiaire de :

Analyser les motivations, les intérêts professionnels et personnels

Identifier les compétences, les aptitudes professionnelles et personnelles

Déterminer les possibilités d'évolution professionnelle et construire un projet en lien avec ses aspirations

#### 3. Phase de conclusion (séances 7 et 8) permettant au bénéficiaire de :

Prendre connaissance des résultats détaillés d'investigation

Recenser les facteurs susceptibles de favoriser ou non la réalisation du projet

Prévoir les principales étapes de la mise en œuvre du projet

Remise du document de synthèse

#### 4. Phase de suivi

Par un entretien téléphonique, réalisé par le/la consultant(e), 6 mois après la fin du bilan de compétences

### Moyens pédagogiques :

Outils psychométriques (tests, questionnaires)

Tests de motivation et d'intérêts via la plateforme Central Test (empowering talent)

Grilles d'auto-positionnement/d'auto évaluation (valeurs, motivations, intérêts)

Portefeuille de compétences

Recherche documentaire

Référentiel métier (Fiche ROME, enquêtes métiers)

Outil d'exploration (blason, courbe de vie, génogramme, autobiographie raisonnée, accompagnement image de soi)

### Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation du bilan de compétences

Feuilles de présence par séances

Évaluation à mi-parcours par un entretien téléphonique réalisé par Sophie DELOBEL

Suivi à 6 mois par entretien téléphonique réalisé par le consultant